

STIE
Perbanas
Surabaya



NOTA KESEPAKATAN

(MOA)

antara

**Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Perbanas Surabaya
(STIE PERBANAS SURABAYA)**

Dengan

**Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Wiraraja**

Tentang

**Pengembangan dan Penyelenggaraan
Inovasi Pembelajaran Digital Tahun 2020**

Nomor : 1073/Ma.30003/12/20

Nomor : 294/D-FEB/AKM-20/UNIJA/XII/2020

Dengan rahmat Tuhan Yang Maha Esa dan didasari oleh keinginan untuk saling bekerja sama dalam melaksanakan tugas pembangunan bangsa dan negara. Pada hari ini **Kamis** tanggal **Tiga** bulan **Desember** tahun **Dua Ribu Dua Puluh**, yang bertanda tangan di bawah ini:

1. **Dr. Drs. Emanuel Kristijadi, M.M.**, Wakil Ketua Bidang Akademik Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Perbanas Surabaya (STIE Perbanas Surabaya) yang berkedudukan di Jalan Wonorejo Utara No. 16, Kec. Rungkut, Kota Surabaya 60296, selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.
2. **Ahmad Ghufrony, S.E., M.M.**, Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Wiraraja Madura yang berkedudukan di Jalan Jalan Raya Sumenep – Pamekasan KM. 5 Patean, Sumenep, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Kedua Pihak sepakat melaksanakan kegiatan **Pengembangan dan Penyelenggaraan Inovasi Pembelajaran Digital (IPD) Tahun 2020** berupa **Pengembangan Mata Kuliah Sistem Informasi Akuntansi Menggunakan Software Enterprise Resource Planning (ERP) – Web Based Application Guna Pencapaian Learning Outcome Melalui Sertifikasi Mahasiswa**, dengan memanfaatkan fasilitas serta sumber daya yang tersedia tanpa mengurangi tugas pokok masing-masing yang mencakup hal-hal sebagai berikut:

Pasal 1

MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud dan tujuan kegiatan Pengembangan dan Penyelenggaraan Inovasi Pembelajaran Digital (IPD) Tahun 2020 ini adalah sebagai berikut :

1. Membina kemitraan yang lebih erat, serta mendayagunakan sumber daya yang dimiliki oleh **Kedua Pihak** secara optimal guna mewujudkan tujuan-tujuan sebagaimana tercantum dalam pembukaan Nota Kesepakatan ini,

2. **Kedua Pihak** bersepakat mengadakan kerja sama saling menguntungkan melalui kegiatan **Pengembangan dan Penyelenggaraan Inovasi Pembelajaran Digital (IPD) Tahun 2020** berupa **Pengembangan Mata Kuliah Sistem Informasi Akuntansi Menggunakan *Software Enterprise Resource Planning (ERP) – Web Based Application* Guna Pencapaian *Learning Outcome* Melalui Sertifikasi Mahasiswa.**
3. Program ini diperuntukkan bagi mahasiswa yang membutuhkan kompetensi Sistem Informasi Akuntansi.

Pasal 2

SASARAN KEGIATAN

Sasaran dari Pengembangan dan Penyelenggaraan Inovasi Pembelajaran Digital (IPD) Tahun 2020 adalah Mahasiswa yang membutuhkan kompetensi Sistem Informasi Akuntansi.

Pasal 3

RUANG LINGKUP

Ruang lingkup kegiatan Pengembangan dan Penyelenggaraan Inovasi Pembelajaran Digital (IPD) Tahun 2020 pada mata kuliah Sistem Informasi Akuntansi adalah sebagai berikut :

1. Mata kuliah Sistem Informasi Akuntansi memuat pengetahuan mengenai proses bisnis, teknik dasar pendokumentasian data akuntansi berbasis *database* dan *paper-based*, pengendalian internal serta *overview* penggunaan *software* ERP.
2. Tujuan mata kuliah Sistem Informasi Akuntansi adalah memberikan pemahaman kepada mahasiswa mengenai proses bisnis, teknik dasar pendokumentasian data akuntansi, pengendalian internal, serta memberikan pengalaman kepada mahasiswa untuk mengoperasikan *software* ERP khususnya MySAP Modul Fundamental.
3. Materi pembelajaran mata kuliah Sistem Informasi Akuntansi yaitu :
 - a. Topik *Business Process*, meliputi :
 - 1) *Introduction to Accounting Information System (AIS)*

- 2) *Overview of Business Process*
 - 3) *Control and AIS*
 - 4) *Internal Control for Information Security*
 - 5) *System Documentation for AIS*
 - 6) *Audit Computer-Based Information System*
- b. Topik My-SAP Technology, meliputi :
- 1) *System Wide Concept MySAP Technology*
 - 2) *Logistics : Procurements*
 - 3) *Logistics : Sales Order Management*
 - 4) *Financials*
 - 5) *Human Capital Management*

Pasal 4

HAK DAN KEWAJIBAN

Hak dan kewajiban **Kedua Pihak** dalam kegiatan Pengembangan dan Penyelenggaraan Inovasi Pembelajaran Digital (IPD) Tahun 2020 adalah sebagai berikut :

1. **Pihak Pertama wajib** menyelenggarakan kegiatan program IPD yang dilaksanakan pada Semester Genap 2020-2021.
2. **Pihak Kedua wajib** mengikutsertakan mahasiswa dalam program IPD yang dilaksanakan pada Semester Genap 2020-2021.
3. **Pihak Pertama berhak** atas segala isi dan konten pembelajaran digital.
4. **Pihak Kedua berhak** mendapatkan *credit earning* pada kegiatan IPD.

Pasal 5

JUMLAH MAHASISWA YANG TERLIBAT

Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam kegiatan Pengembangan dan Penyelenggaraan Inovasi Pembelajaran Digital (IPD) Tahun 2020 dari **Pihak Kedua** adalah terbatas saat memenuhi Kuota dan diperuntukkan bagi mahasiswa yang membutuhkan kompetensi Sistem Informasi Akuntansi.

Pasal 6

WAKTU PELAKSANAAN

Kegiatan Pengembangan dan Penyelenggaraan Inovasi Pembelajaran Digital (IPD) dilaksanakan pada Semester Genap 2020-2021 :

Pasal 7

MEKANISME PENDAFTARAN

Pendaftaran mahasiswa dari **Pihak Kedua** akan diatur oleh **Pihak Pertama** antara lain :

1. Mahasiswa wajib mengikuti prosedur pendaftaran dan akan diatur oleh bagian administrasi dan akademik **Pihak Pertama**.
2. Mahasiswa juga berhak mendapatkan pelayanan administrasi dan akademik dari **Pihak Pertama**.

Pasal 8

TEKNIS PELAKSANAAN

Pelaksanaan perkuliahan dan ujian sertifikasi kompetensi MySAP Modul Fundamental diatur sebagai berikut :

1. Kegiatan pembelajaran dilaksanakan selama 14 kali pertemuan dengan rincian sebagai berikut :
 - a. *Introduction to Accounting Information System (AIS)*
 - b. *Overview of Business Process*
 - c. *Control & AIS*
 - d. *Internal Control for Information Security*
 - e. Tes Kemampuan
 - f. *System Documentation ; Auditing Computer-Based Information System*
 - g. *MySAP Fundamental Module*
 - h. *Introduction to SAP*
 - i. *System Wide Concept MySAP Technology*
 - j. *Logistics : Procurement*
 - k. *Logistics : Sales Order Management*

l. Financials

m. Human Capital Management

n. Practice Exam

2. Mahasiswa dari **Pihak Kedua** wajib mengikuti ujian Sertifikasi SAP Fundamental
3. Mahasiswa dari **Pihak Kedua** mendapatkan sertifikat kelulusan untuk SAP Fundamental dengan syarat nilai minimum 70 persen.

Pasal 9

CREDIT EARNING

1. **Pihak Pertama** berkomitmen untuk memberikan transkrip nilai mata kuliah Sistem Informasi Akuntansi dilengkapi dengan informasi capaian kompetensi yang telah dimiliki oleh mahasiswa peserta, ketika mahasiswa peserta lulus.
2. Mahasiswa peserta dari **Pihak Kedua** akan memperoleh transkrip nilai dan dapat dilakukan transfer pada mata kuliah yang telah disepakati untuk dilaksanakan *credit earning*.
3. Jumlah satuan kredit semester (SKS) yang dapat diambil dan diakui dalam satu semester adalah 3 sks.

Pasal 10

PEMBIAYAAN

1. Pembiayaan yang ditanggung oleh **Pihak Pertama** meliputi biaya lisensi
2. Pembiayaan yang ditanggung oleh **Pihak Kedua** adalah biaya pendampingan ketika mahasiswa peserta dari **Pihak Kedua** mengambil program sertifikasi kompetensi SAP Fundamental di **Pihak Pertama**.

Pasal 11

JANGKA WAKTU KERJA SAMA

Nota Kesepakatan ini berlaku sejak ditandatangani bersama oleh **Kedua Pihak** sampai dengan berakhirnya Kegiatan Pengembangan dan Penyelenggaraan

↓
4

Inovasi Pembelajaran Digital (IPD) yaitu sampai dengan berakhirnya Semester Genap 2020-2021.

Pasal 12

PENYELESAIAN PERSELISIHAN

1. Perselisihan atau kesalahpahaman mengenai hal-hal yang belum diatur dalam Nota Kesepakatan ini yang mungkin terjadi di antara kedua pihak akan diselesaikan secara musyawarah untuk mufakat.
2. Jika ternyata perselisihan atau kesalahpahaman tidak dapat diselesaikan dengan jalan musyawarah, maka kedua belah pihak sepakat untuk memilih jalur hukum melalui Pengadilan Negeri yang disepakati **Kedua Pihak**.

Pasal 13

PEJABAT PENGHUBUNG

Untuk menunjang pelaksanaan kerja sama ini, masing-masing pihak menunjuk pejabat penghubung, yaitu :

1. Pejabat penghubung dari **Pihak Pertama** adalah sebagai berikut :

Nama : Dr. Nurul Hasanah Uswati Dewi., S.E., M.Si.
Jabatan : Ketua Tim Pelaksana IPD
Telepon / HP : 031-5947151 / 0812 3397 316
Email : nurul@perbanas.ac.id

2. Pejabat penghubung dari **Pihak Kedua** adalah :

Nama : Endang Widyastuti, SE., MM
Jabatan : Wakil Dekan I Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Telepon / HP : 0328 – 664272 Ext. 117 / 0818573860
Email : endangwidyastuti_fe@yahoo.co.id

Pasal 14

PENUTUP

1. **Kedua Pihak** telah sepakat untuk mematuhi isi dan Nota Kesepakatan ini dengan itikad baik, dan salah satu dari kedua belah pihak dengan alasan

apapun tidak dapat merubah, mengurangi, atau menambah isi Nota Kesepakatan ini kecuali dengan persetujuan secara tertulis oleh **Kedua Pihak**.

2. Keterikatan para pihak dalam Nota Kesepakatan ini adalah sebatas kapasitas masing-masing pihak, dan tetap menjaga serta menghormati peraturan dan ketentuan yang berlaku di masing-masing pihak.
3. Hal-hal yang belum diatur dalam Nota Kesepakatan ini akan diatur kemudian atas persetujuan para pihak dalam suatu Perjanjian tersendiri.
4. Nota Kesepakatan ini dibuat dalam rangkap 2 (dua) ditandatangani di atas materai yang cukup dan mempunyai kekuatan hukum yang sama, masing-masing untuk **Pihak Pertama** dan **Pihak Kedua**.

Dibuat dan ditandatangani di : Surabaya dan Sumenep

Pada tanggal _____ : 3 Desember 2020

PIHAK PERTAMA

STIE Perbanas Surabaya



Dr. Drs. Emanuel Kristijadi, M.M

Wakil Ketua Bidang Akademik

PIHAK KEDUA

Universitas Wiraraja



Ahmad Ghufrohy, S.E., M.M.

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis

A small, stylized handwritten mark or signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page.